

福生市公共施設予約システム



操作方法（パソコン版）

福 生 市

目次

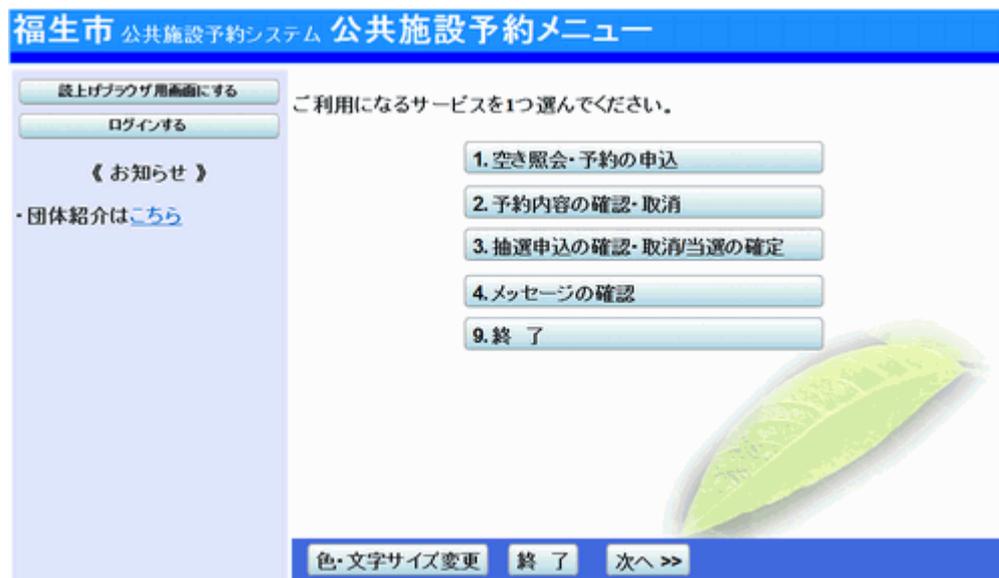
○ パソコン版ヘルプメニュー	.....	1
○ 利用者登録	.....	1
利用者登録	.....	1
パスワードの設定	.....	2
パスワードの問合せ	.....	5
○ 予約	.....	7
予約申込・空き状況照会	.....	7
予約申込の確認	.....	13
予約申込の取消	.....	16
○ 抽選前	.....	19
抽選申込	.....	19
抽選申込の確認・変更	.....	24
抽選申込の取消	.....	27
○ 抽選後	.....	30
抽選結果の確認・当選確定	.....	30
○ メッセージの確認	.....	33
○ 色・文字サイズの変更	.....	37
○ 読上げブラウザの変更	.....	40

※1画面20分以内に操作していただくようお願いします。

○ パソコン版ヘルプメニュー

はじめに

パソコン版トップページです。操作方法の分からない場合は、ご利用の手引きをご覧ください。



○ 利用者登録

利用者登録について

◆システムを利用した予約等には、利用者登録が必要です。

「予約システム利用者登録申請書」を取得し、必要事項をご記入の上、スポーツ推進課(中央体育館内)まで提出して下さい。

提出時には本人確認が必要となりますので、運転免許証等をお持ち下さい。

。パスワードの設定

1. トップページ

ログイン登録(パスワードの設定登録)のお済でない方は、トップページ左上の「ログインする」ボタンを押して下さい。

2. ログイン

ログイン画面左上の「パスワードの設定」ボタンを押して下さい。

3. 本人確認

通知された登録番号、申請書に記入した申請者(団体の場合は代表者)の電話番号と生年月日を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム **パスワード設定1**

処理ガイド [書表示](#)

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。
利用者登録の際に発行された番号を入力してください。(半角文字)

登録番号

利用者登録申請書に記入した内容を入力してください。(半角文字)
団体登録の場合は、代表者の情報を入力してください。

電話番号 - -

生年月日 年 月 日

[色・文字サイズ変更](#)



4. パスワードの設定

8～16文字の任意の半角英数字で設定するパスワードを二回入力し、「設定」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム **パスワード設定2**

処理ガイド [書表示](#)

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「設定」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワードを入力してください。
8～16文字の任意の半角英数字で入力してください。

パスワード

パスワード(確認)

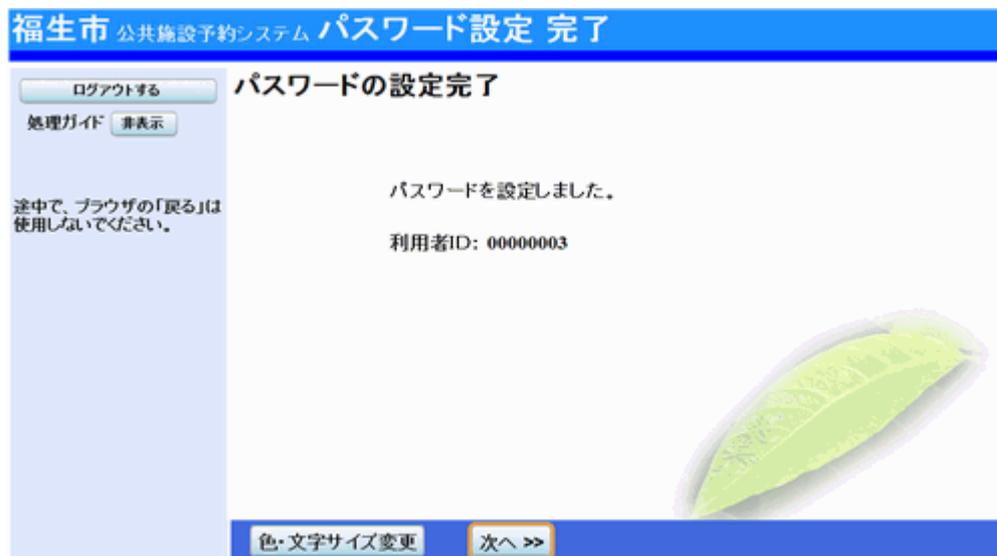
大文字・小文字は区別しません。例「ABC」と「abc」は同一文字として扱われます。

[色・文字サイズ変更](#)



5. パスワード設定 完了

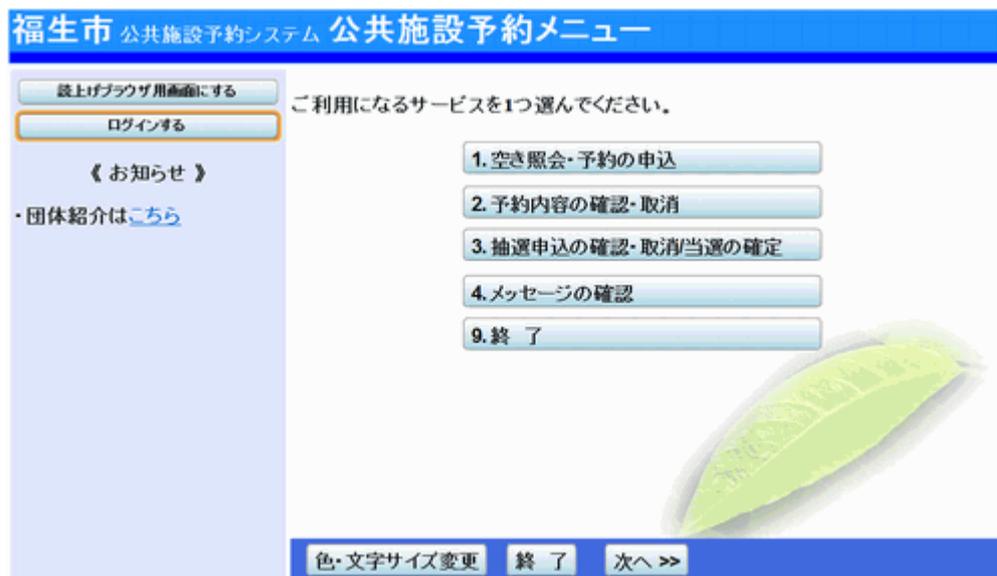
パスワード設定が完了しました。ログイン状態になりましたので、施設予約に進みたい場合は、「次へ」ボタンを押して下さい。



。パスワードの問合せ

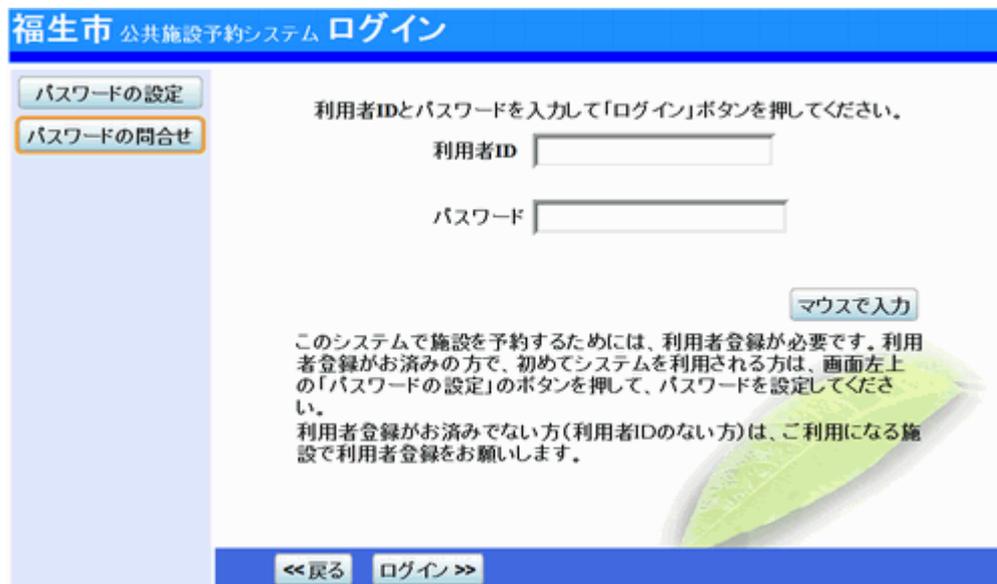
1. 公共施設予約メニュー

トップページ左上の「ログインする」ボタンを押して下さい。



2. パスワードの問合せ

画面左上の「パスワードの問合せ」ボタンを押して下さい。



3. パスワード問合せ

利用者IDと登録済みのメールアドレスを入力し、「問合せ」ボタンを押して下さい。

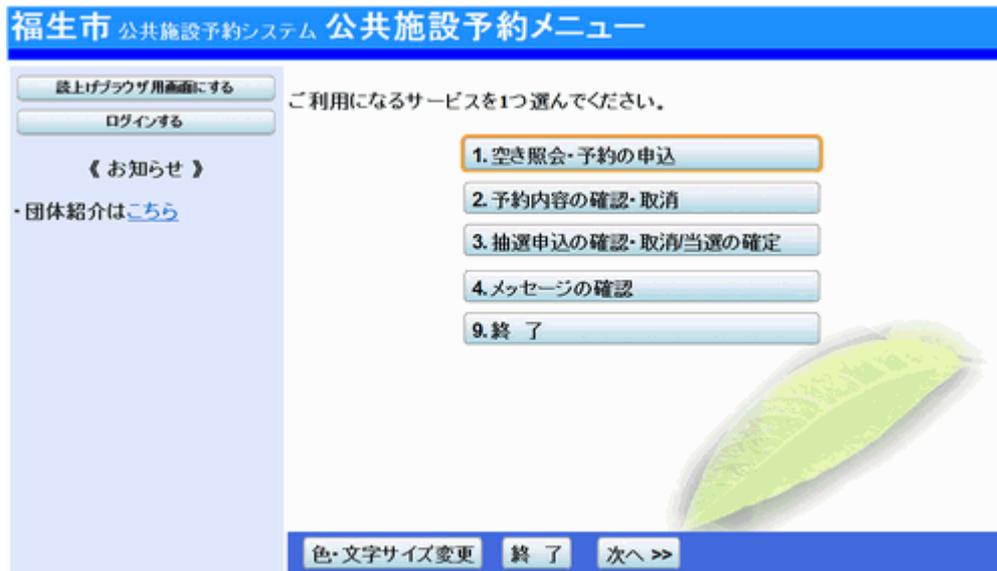
4. パスワード問合せの完了

登録先のメールアドレスにパスワードを送信します。しばらく経ってからご確認下さい。メールが届かない場合は、スポーツ推進課(中央体育館内)へお問合せ下さい。

。予約申込・空き状況照会

1. 公共施設予約メニュー

「1.空き照会・予約の申込」を選択して下さい。



2. 施設検索

利用したい施設を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

※複数選択可



3. 日時選択

空き状況の照会や、予約をしたい期間を指定し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 日時選択

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

▼施設検索
- 武蔵野台テニスコート

▼日時選択

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。
表示形式にカレンダーを選んだ場合、表示期間と表示曜日は無効です。

11月 2013年12月 1月

日	月	火	水	木	金	土
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

表示形式 横表示 カレンダー

表示開始日 2013年 12月 21日

表示期間 1日 1週間 2週間 1ヶ月

表示時間帯 午前 午後 夜間 全日

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

<曜日の指定をしたい場合のみ選んでください>

表示曜日 月 火 水 木 金 土 日 祝

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 施設別空き状況(日付)

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。
※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

▼施設検索
- 武蔵野台テニスコート

▼日時選択
- 2013年12月21日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。
(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 *: 公開対象外)

表示開始日: 2013/12/21 更新 カレンダー形式

<前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間>

武蔵野台テニスコート

2013年12月	定員	21 土	22 日	23 月	24 火	25 水	26 木	27 金
テニスコート	-	選択○	選択○	○	○	○	○	○

<前の期間を表示 <<戻る 次へ>> 次の期間を表示>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 時間帯別空き状況

空き状況の照会画面です。○に下線が表示されている場合、予約を行うことができます。利用したい室場の時間帯を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 表示

▼施設検索
- 武蔵野台テニスコート

▼日時選択
- 2013年12月21日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

注中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。(○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし - : 申込対象外)

武蔵野台テニスコート		テニスコート										
2013年12月21日 (土)		定員	9.00~9.30	9.30~10.00	10.00~10.30	10.30~11.00	11.00~11.30	11.30~12.00	16.00~16.30	16.30~17.00	17.00~17.30	17.30~18.00
ABコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Aコート	-	○	○	○	○	○	○	○	選択○	選択○	選択○	選択○
Bコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Cコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Dコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

<< 戻る 次へ >>

武蔵野台テニスコート		テニスコート										
2013年12月22日 (日)		定員	9.00~9.30	9.30~10.00	10.00~10.30	10.30~11.00	11.00~11.30	11.30~12.00	16.00~16.30	16.30~17.00	17.00~17.30	17.30~18.00
ABコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Aコート	-	○	○	○	選択○	選択○	選択○	選択○	○	○	○	○
Bコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Cコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Dコート	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

<< 戻る 次へ >>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

6. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。

※既にログインしている場合、こちらの画面は表示されません。

福生市 公共施設予約システム ログイン

パスワードの設定
パスワードの問合せ

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

マウスで入力

このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画面上左の「パスワードの設定」のボタンを押して、パスワードを設定してください。利用者登録がお済みでない方(利用者IDのない方)は、ご利用になる施設で利用者登録をお願いします。

メニューへ <<戻る ログイン>>

7. 予約申込 詳細申請

お申込に必要な項目を入力し、「確定」ボタンを押して下さい。ただし、複数申込がある場合は、お申込毎に設定する必要があります。
 ※一度に申込できる件数は、10件(10コマ)までです。

福生市 公共施設予約システム 予約申込 詳細申請

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2013年12月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設空き状況
 ▼時間帯空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート		
利用日	2013/12/21	利用時間帯	16:00～18:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数	5 人 (利用可能人数:1人以上)
使用目的	1.テニス 2.ソフトテニス
選択申請	入場料徴収 あり なし
申請項目	大会名称等を入力してください。 練習
使用責任者氏名	使用時の責任者氏名を入力してください。 福生一郎
使用責任者連絡先	使用時の責任者連絡先を入力してください。 0425511511

まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか？
 はい いいえ

8. 予約申込 内容確認

お間違えがないかご確認の上、「申込」ボタンを押して下さい。
 ※「備品予約」ボタンを押すと、施設により備品の照会または予約が出来ます。

福生市 公共施設予約システム 予約申込 内容確認

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2013年12月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設空き状況
 ▼時間帯空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	詳細申請 >
利用日時	2013/12/21 16:00～18:00
施設使用料	1,600円 備品使用料 -
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」
注意事項	1. この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 2. 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 3. 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 4. 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 5. 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 6. 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 7. コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 8. 許可書ならびに領収書は、還付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 9. これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	詳細申請 >
利用日時	2013/12/22 10:00～12:00
施設使用料	1,600円 備品使用料 -
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」

9. 予約申込 完了

お申込が完了しました。印刷したい場合は、「印刷」ボタンを押して下さい。
 備品予約をしたい場合は、「備品予約」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約申込 完了

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2013年12月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約申込の完了

申込を受けました。
 仮予約として受付けている施設がありますので、ご注意ください。

印刷

地図を見る

施設	武蔵野台テニスコート	テニスコート	Aコート
利用日時	2013/12/21	16:00~18:00	
施設使用料	1,600円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」、使用料区分「一般」		
注意事項	1. この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 2. 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 3. 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 4. 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 5. 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 6. 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 7. コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 8. 許可書ならびに領収書は、還付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 9. これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。		

備品予約 >

施設	武蔵野台テニスコート	テニスコート	Aコート
利用日時	2013/12/22	10:00~12:00	
施設使用料	1,600円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」、使用料区分「一般」		

備品予約 >

10. 備品予約

利用したい備品の数量を入力し、「料金計算」ボタンを押して下さい。料金を確認し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2013年12月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
 予約したい備品の数量を入力して、「次へ」ボタンを押してください。
 「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。
 利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。

施設	武蔵野台テニスコート		テニスコート	Aコート
利用日	2013/12/21		利用時間帯	
			16:00~18:00	

備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
照明(テニスコート)	式	16:00	18:00	2,000円	4	1	2,000円
合計				2,000円			

料金計算

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

11. 備品予約確認

申込内容を確認し、「予約」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約確認

福生 一郎さん

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設	武蔵野台テニスコート		テニスコート	Aコート		
利用日	2013/12/21		利用時間帯			
			16:00~18:00			
備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	予約数	小計
照明(テニスコート)	式	16:00	18:00	2,000円	1	2,000円
合計						2,000円

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **予約** >>

12. 備品予約完了

備品の予約が完了しました。「ログアウトする」または「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約申込 完了

福生 一郎さん

予約申込の完了

申込を受けました。
仮予約として受付けている施設がありますので、ご注意ください。

印刷

地図を見る

施設	武蔵野台テニスコート		テニスコート	Aコート
利用日時	2013/12/21		16:00~18:00	
施設使用料	1,600円		備品使用料	2,000円
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」、使用料区分「一般」			
注意事項	1. この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 2. 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 3. 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 4. 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 5. 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 6. 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 7. コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 8. 許可書ならびに領収書は、還付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 9. これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。			

備品予約 >

施設	武蔵野台テニスコート		テニスコート	Aコート
利用日時	2013/12/22		10:00~12:00	
施設使用料	1,600円		備品使用料	-
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」、使用料区分「一般」			

備品予約 >

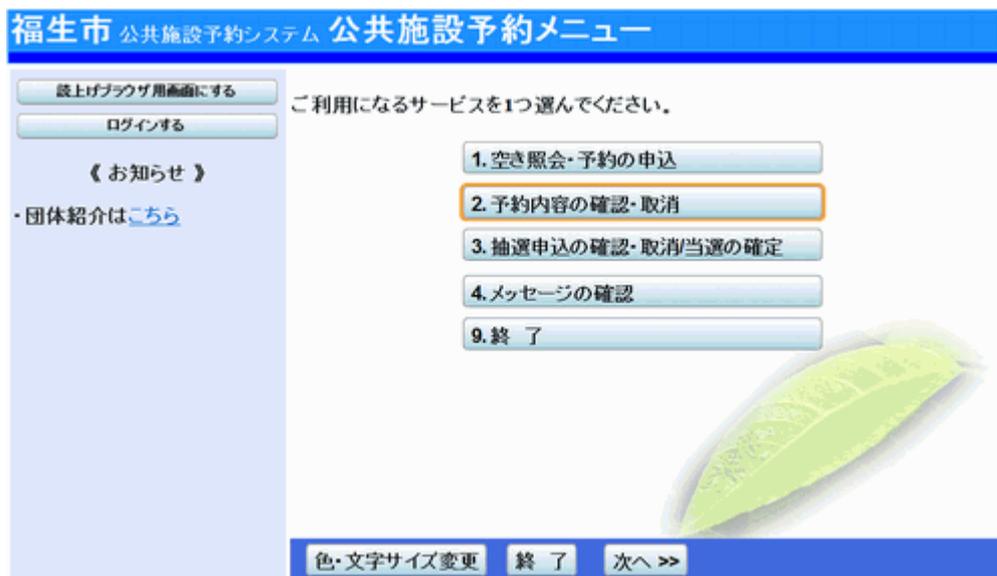
途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

合計 5,200円

。予約申込の確認

1. 公共施設予約メニュー

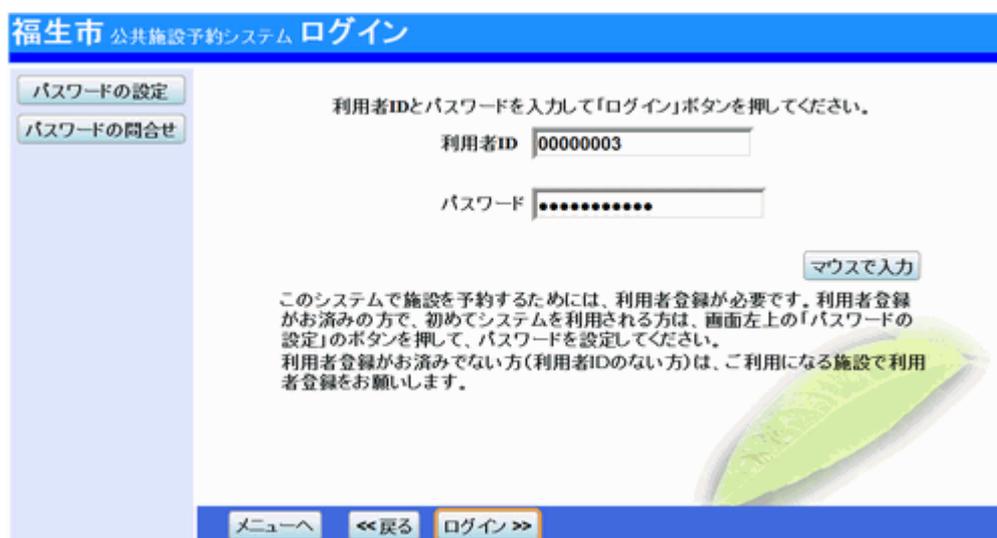
「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。

※既にログインしている場合には表示されません。



3. 予約内容の確認

予約状況の一覧が表示されます。選択した予約の詳細情報を確認する場合は「詳細」ボタンを押して下さい。

「予約／変更」ボタンを押すと備品が変更できます。

福生市 公共施設予約システム 予約内容の確認・取消

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
 予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約／変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
仮予約	2013/12/21	16:00~18:00	3,600円	詳細	予約／変更	取消
仮予約	2013/12/22	10:00~12:00	1,600円	詳細	予約／変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 予約の詳細

予約の詳細画面です。各施設により注意事項が表示される場合がありますのでご確認ください。また、「印刷」ボタンを押すと印刷が可能です。※備品の予約が可能な施設で、備品の変更を行いたい場合は、「戻る」ボタンを押して、備品の変更にお進み下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約の詳細

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	
利用日時	2013/12/21 16:00~18:00	仮予約
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「5人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「0425511511」、使用料区分「一般」	
施設使用料	1,600円	
備品使用料	2,000円	
支払済金額	0円	
注意事項	1. この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 2. 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 3. 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 4. 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 5. 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 6. 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 7. コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 8. 許可書ならびに領収書は、還付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 9. これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。	

4. 備品の変更

変更したい備品の数量を入力し、「料金計算」ボタンを押して下さい。料金を確認し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約

福生 一郎さん
[メッセージ\(通知\)](#)
[ログアウトする](#)
 処理ガイド [非表示](#)
 ▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
 予約したい備品の数量を入力して、「次へ」ボタンを押してください。
 「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。
 利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。

施設	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート		
利用日	2013/12/21	利用時間帯	16:00~18:00

備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
照明(テニスコート)	式	<input type="text" value="16:30"/>	<input type="text" value="18:00"/>	1,500円	4	<input type="text" value="1"/>	1,500円
合計				1,500円	料金計算		

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<<戻る](#) [次へ>>](#)

5. 備品の変更確認と予約の完了

予約内容をご確認の上、「予約」ボタンを押して下さい。備品の変更が完了します。

福生市 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約確認

福生 一郎さん
[メッセージ\(通知\)](#)
[ログアウトする](#)
 処理ガイド [非表示](#)
 ▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート		
利用日	2013/12/21	利用時間帯	16:00~18:00

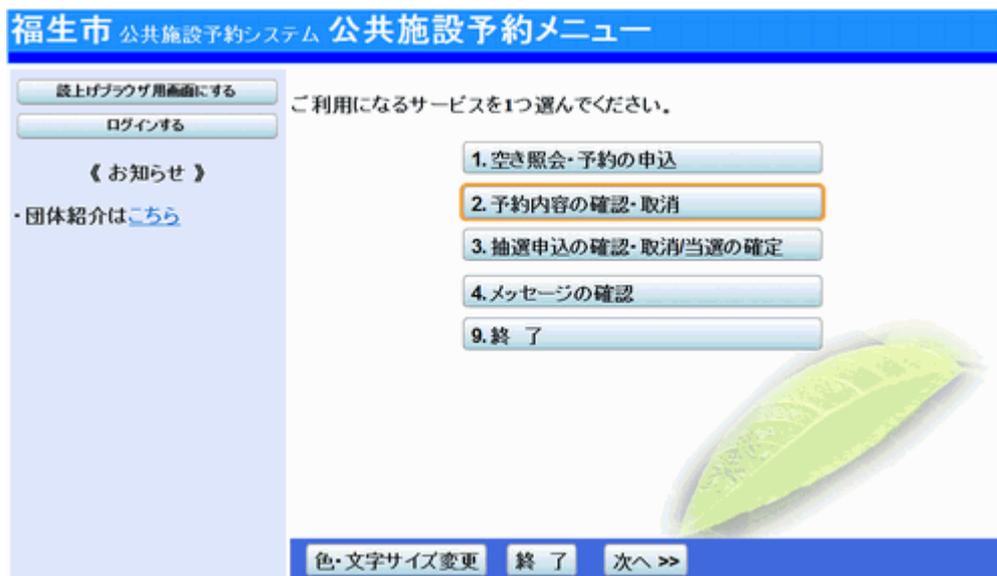
備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	予約数	小計
照明(テニスコート)	式	16:30	18:00	1,500円	1	1,500円
合計				1,500円		

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<<戻る](#) [予約>>](#)

。予約申込の取消

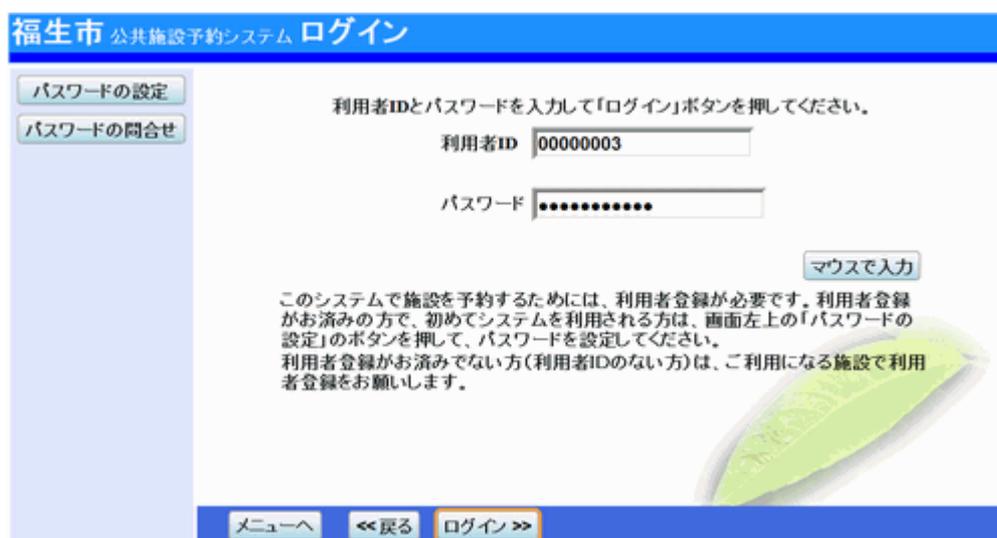
1. 公共施設予約メニュー

「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
※既にログインしている場合は表示されません。



3. 予約内容の確認・取消

予約状況の一覧が表示されます。取消したい予約の「取消」ボタンを押し、「次へ」ボタンを押して下さい。(複数選択可)

※一度申込をした予約を取消した場合、1コマにつき1ペナルティが付加されます。

※システムから取消が行えない場合は、スポーツ推進課(中央体育館内)へご連絡下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約内容の確認・取消

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
 予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
仮予約	2013/12/21	16:00~18:00	3,100円	詳細	予約/変更	取消
仮予約	2013/12/22	10:00~12:00	1,600円	詳細	予約/変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 予約の取消 確認

取消したい予約の内容を確認し、「取消」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約の取消 確認

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 確認

以下の予約を取消します。内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

状態	利用日	利用時間帯	施設名称
仮予約	2013/12/22	10:00~12:00	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 取消>>

5. 予約の取消 完了

予約の取消が完了しました。印刷したい場合は「印刷」ボタンを押し、「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 予約の取消 完了

福生 一郎さん
メッセージ(通知)
ログアウトする
処理ガイド 書表示

▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 完了

以下の予約を取消しました。

印刷

状態	利用日	利用時間帯	施設名称
仮予約	2013/12/22	10:00~12:00	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート



色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 抽選申込

1. 公共施設予約メニュー

「1.空き照会・予約の申込」を選択して下さい。
 ※抽選申込は、テニスコートのみとなります。

2. 施設選択

利用したい施設を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。
 ※複数選択可

施設名称	施設	付帯設備
中央体育館	P P	AED
熊川地域体育館	P P	AED
福生地域体育館	P P	AED
福生野球場	P P	AED
武蔵野台テニスコート	P P	AED
加美平野球場	P	AED
市営競技場	P P	AED
福生南公園	P P	AED

3. 日時選択

抽選申込をしたい期間を指定し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 日時選択

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

- 施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
- 日時選択**
- 施設別空き状況
- 時間帯別空き状況
- 詳細申請
- 申込確認
- 申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。表示形式にカレンダーを選んだ場合、表示期間と表示曜日は無効です。

5月 2014年6月 7月

日	月	火	水	木	金	土
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

表示形式

表示開始日 2014年 6月 21日

表示期間

表示時間帯

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

<曜日指定をしたい場合のみ選んでください>
表示曜日

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 施設別空き状況

[抽選]と表示された日は、抽選のお申込が可能です。利用したい室場の日付を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。
※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

- 施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
- 日時選択
- 施設別空き状況**
- 時間帯別空き状況
- 詳細申請
- 申込確認
- 申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"、"抽選"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。ただし、"○"や"△"の期間と"抽選"の期間を同時に申込することはできません。(抽選:抽選申込可能 ○:空き △:一部空き ×:空きなし -:申込期間外 *:公開対象外)

表示開始日: 20140621

< 前の期間 > 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 < 次の期間 >

武蔵野台テニスコート									
	2014年6月	定員	21	22	23	24	25	26	27
			土	日	月	火	水	木	金
テニスコート	-	選択抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選

< 前の期間を表示 > << 戻る 次へ >> < 次の期間を表示 >

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 時間帯別空き状況

利用したい室場の時間帯を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。
 ※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2014年6月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押して下さい。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。(抽選: 抽選申込可能 ○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象)括弧の中は現在の「抽選申込数」です。

武蔵野台テニスコート テニスコート

2014年6月21日 (土)	定員	9:00~ 9:30	9:30~ 10:00	10:00~ 10:30	10:30~ 11:00	11:00~ 11:30	11:30~ 12:00	12:00~ 12:30
Aコート	-	選択抽選(0)	選択抽選(0)	選択抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
Bコート	-	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
Cコート	-	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
Dコート	-	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)

<< 戻る 次へ >>

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

6. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
 ※既にログインしている場合は表示されません。

福生市 公共施設予約システム ログイン

パスワードの設定
 パスワードの問合せ

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押して下さい。

利用者ID

パスワード

マウスで入力

このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画面左上の「パスワードの設定」のボタンを押して、パスワードを設定してください。
 利用者登録がお済みでない方(利用者IDのない方)は、ご利用になる施設で利用者登録をお願いします。

メニューへ << 戻る ログイン >>

7. 抽選申込の優先順位指定

抽選申込を複数行った場合、優先順位入力画面が表示されます。右側「順位」の項目に優先順位を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の優先順位指定

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2014年6月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

優先順位を指定する抽選申込の一覧です。
 抽選を行うグループ内で抽選申込の優先順位を1から連番で指定してください。

武蔵野台テニスコート 受付締切: 2014/04/14 00:00
 最大8希望まで申込可能

施設名称	利用日	利用時間帯	順位
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/21	9:00~10:30	<input type="text" value="2"/>
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/20	9:30~10:30	<input type="text" value="1"/>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

8. 抽選申込 詳細申請

抽選申込に必要な項目を入力し、「確定」ボタンを押して下さい。複数申込がある場合は、お申込毎に設定する必要があります。
 ※1人につき第8希望まで申込ができ、最大4コマ当選します。(1コマ最大2時間まで)

福生市 公共施設予約システム 抽選申込 詳細申請

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼施設検索
 - 武蔵野台テニスコート
 ▼日時選択
 - 2014年6月21日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設	武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート
利用日	2014/6/21
利用時間帯	09:00~10:30

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押して下さい。

利用人数	<input type="text" value="6"/> 人 (利用可能人数: 1人以上)
使用目的	<input checked="" type="radio"/> テニス <input type="radio"/> ソフトテニス
選択申請	入場料徴収 <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
申請項目	大会名称等を入力してください。 <input type="text" value="練習"/>
使用責任者氏名	使用時の責任者氏名を入力してください。 <input type="text" value="福生一郎"/>
使用責任者連絡先	使用時の責任者連絡先を入力してください。 <input type="text" value="09011111111"/>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確定>>

9. 抽選申込 内容確認

抽選申込内容をご確認の上、変更がなければ「申込」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込 内容確認

福生 一郎さん
[メッセージ\(通知\)](#)
[ログアウトする](#)

処理ガイド [表示](#)

- ▼施設検索
- ▼武蔵野台テニスコート
- ▼日時選択
- ▼施設空き状況
- ▼期間等空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート		詳細申請 >
利用日時	2014/6/21 09:00~10:30	備品予約 >
施設使用料	1,200円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「6人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「09011111111」	
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 許可書ならびに領収書は、滞付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。 	

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<<戻る](#) [申込 >>](#)

10. 抽選申込 完了

抽選のお申込が完了しました。印刷したい場合は「印刷」ボタンを押し、「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込 完了

福生 一郎さん
[メッセージ\(通知\)](#)
[ログアウトする](#)

処理ガイド [表示](#)

- ▼施設検索
- ▼武蔵野台テニスコート
- ▼日時選択
- ▼施設空き状況
- ▼期間等空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の完了

申込を受付けました。

[印刷](#)

[地図を見る](#)

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート		備品予約 >
利用日時	2014/6/21 09:00~10:30	
施設使用料	1,200円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「テニス 練習」、利用人数「6人」、入場料徴収「なし」、使用責任者氏名「福生一郎」、使用責任者連絡先「09011111111」、使用料区分「一般」	
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> この許可書は使用当日必ず受付にご提示ください。 記載内容に変更があるときは、すみやかにご連絡ください。 施設設備の使用については、管理人の指示に従ってください。 使用のための準備、片付け等はすべて使用者が行ってください。また、この時間は使用時間に含まれます。 使用終了後は、使用場所をもとどおりにし、管理人に連絡してください。 施設設備を破損したときは、相当額を弁償していただきます。 コート内は禁煙となっております。指定の場所での喫煙をお願いします。 許可書ならびに領収書は、滞付等の場合必要となりますので大切に保管しておいてください。 これらの事項に反する場合は、使用の許可を取り消す場合があります。 	

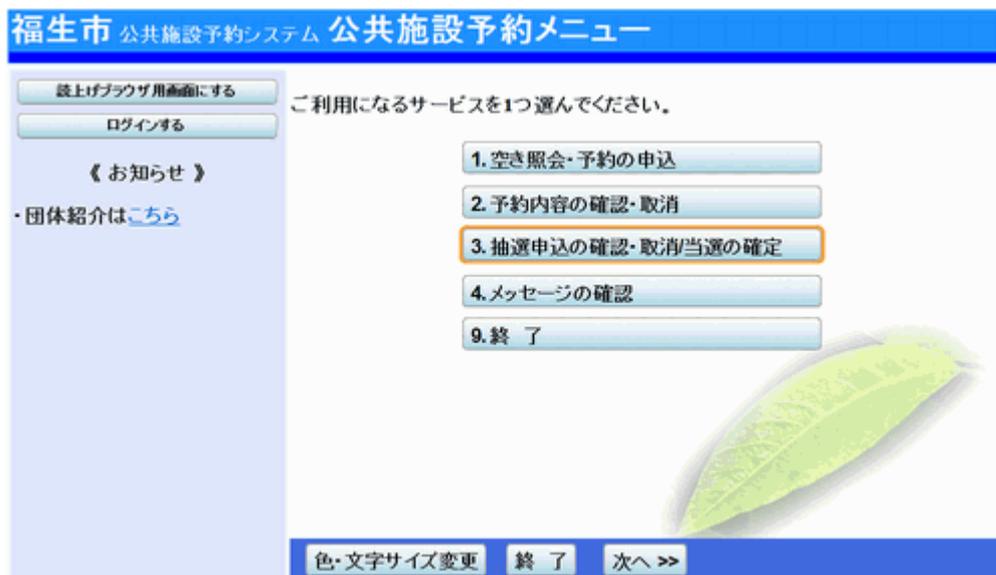
合計 1,200円

色・文字サイズ変更 [メニューへ戻る](#)

○ 抽選申込の確認・変更

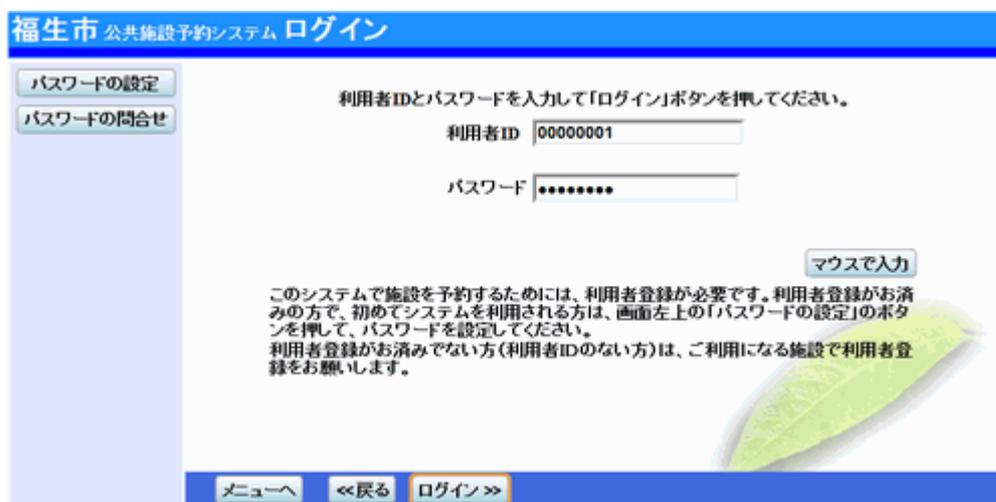
1. 公共施設予約メニュー

「3.抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。
※既にログインされている場合は表示されません。



3. 抽選申込一覧

抽選申込一覧が表示されます。優先順位を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押します。詳細を確認する場合は、確認する施設項目の「詳細」ボタンを押します。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の確認・取消/当選の確定

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
 抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	状態	詳細	取消
2014/06/20	09:30~10:30	申込中	詳細	取消
2014/06/21	09:00~10:30	申込中	詳細	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 抽選申込の優先順位指定

抽選申込の一覧表が表示されます。右側にある順位の欄に変更内容を入力し、「確認」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の優先順位指定

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

優先順位を指定する抽選申込の一覧です。
 抽選を行うグループ内で抽選申込の優先順位を1から連番で指定してください。

武蔵野台テニスコート 受付締切: 2014/04/14 00:00
 最大8希望まで申込可能

施設名称	利用日	利用時間帯	順位
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/20	9:30~10:30	<input type="text" value="2"/>
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/21	9:00~10:30	<input type="text" value="1"/>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確認>>

5. 抽選申込の優先順位指定 確認

抽選申込の優先順位指定の確認画面です。内容をご確認の上、「確定」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の優先順位指定 確認

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示
 ▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の優先順位指定 確認

以下の抽選申込の優先順位を確定します。
 よろしければ「確定」ボタンを押して下さい。

施設名称	利用日	利用時間帯	順位
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/20	09:30~10:30	2
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/21	09:00~10:30	1

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確定>>

6. 抽選申込の優先順位指定 完了

抽選申込の優先順位指定が完了しました。「ログアウトする」または「メニューへ」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の優先順位指定 完了

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示
 ▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の優先順位指定 完了

以下のように抽選申込の優先順位を確定しました。

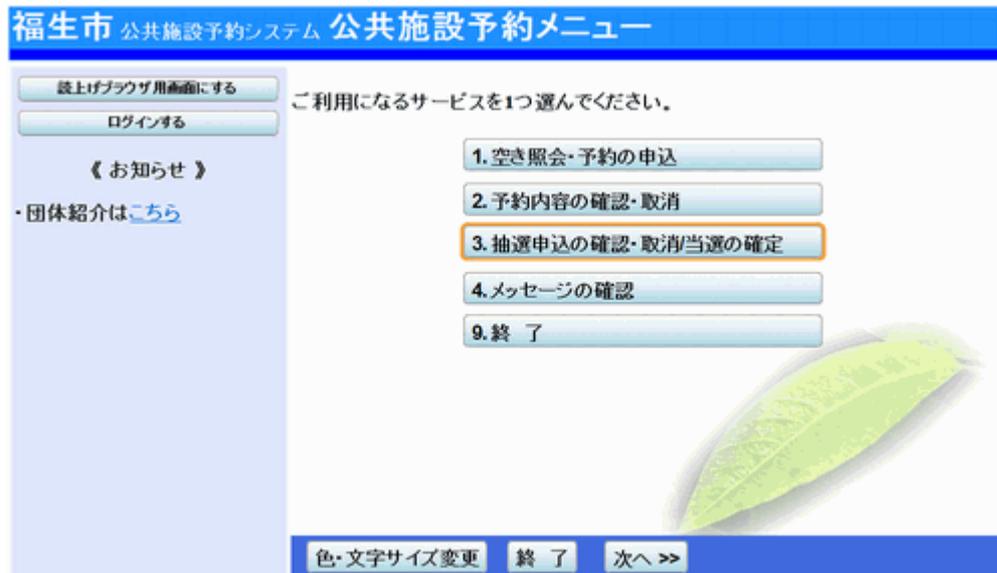
施設名称	利用日	利用時間帯	順位
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/20	09:30~10:30	2
武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート	2014/06/21	09:00~10:30	1

色・文字サイズ変更 メニューへ 一覧へ>>

○ 抽選申込の取消

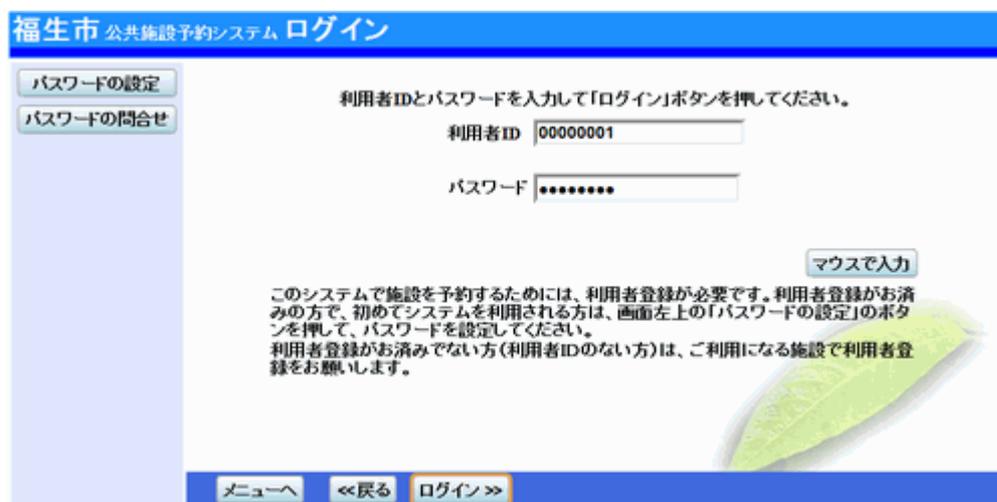
1. 公共施設予約メニュー

「3.抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
※既にログインしている場合は表示されません。



3. 抽選申込内容一覧

抽選申込一覧が表示されます。取消したい抽選の「取消」ボタンを押し、「次へ」ボタンを押して下さい。
 ※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の確認・取消/当選の確定

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
 抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押して下さい。(複数選択できます。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押して下さい。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	状態	詳細	取消
2014/06/20	09:30~10:30	申込中	詳細	取消
2014/06/21	09:00~10:30	申込中	詳細	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

4. 抽選申込の取消 確認

取消したい抽選申込の内容を確認し、「取消」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の取消 確認

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の取消確認
 以下の抽選申込を取消します。
 内容がよろしければ「取消」ボタンを押して下さい。

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	処理
2014/06/20	09:30~10:30	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 取消>>

5. 抽選申込取消 完了

抽選申込の取消が完了しました。印刷したい場合は「印刷」ボタンを押し、「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 抽選申込取消 完了

福生 一郎さん
メッセージ(通知)
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
▼抽選取消/確定確認
▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の取消完了

以下のように抽選申込を取消しました。

印刷

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	状態
2014/06/20	09:30~10:30	取消

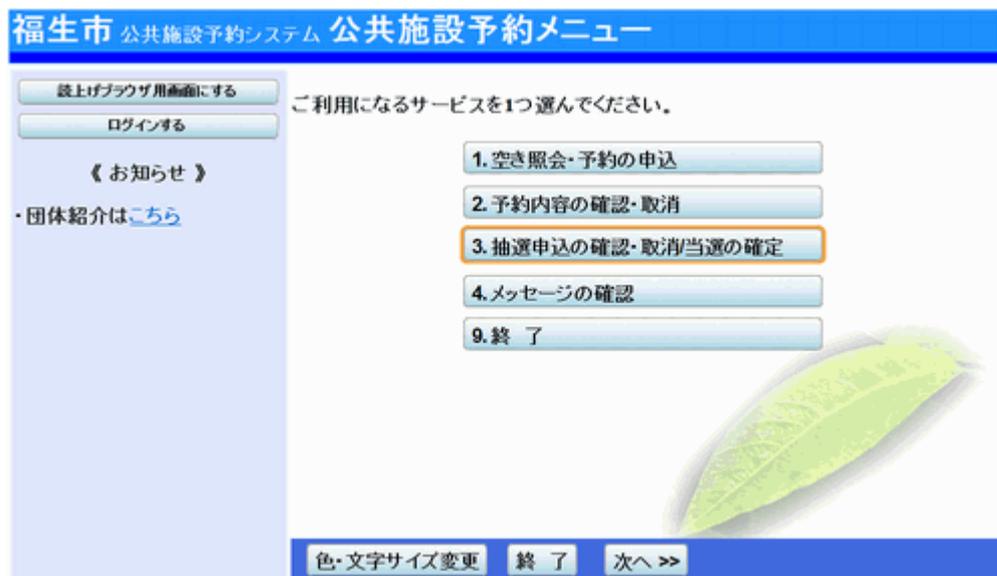
色・文字サイズ変更 メニューへ戻る



○ 抽選結果の確認・当選確定

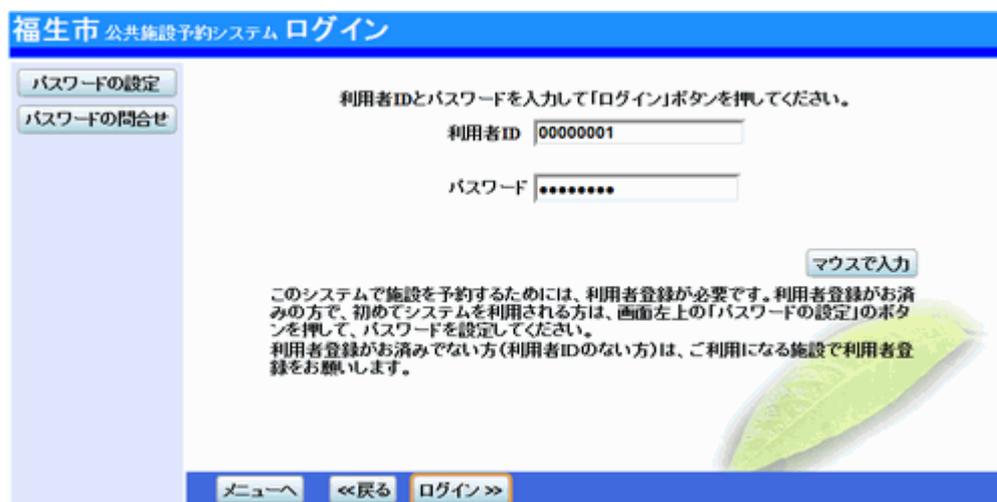
1. 公共施設予約メニュー

「3.抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
※既にログインしている場合は表示されません。



3. 抽選申込の確認・取消／当選の確定

抽選申込一覧が表示されます。当選した申込みを確定する場合は「確定」ボタンを押して、「次へ」ボタンを押して下さい。
 ※複数選択可

福生市 公共施設予約システム 抽選申込の確認・取消/当選の確定

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
 抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを、
 当選した申込の確定を行う場合は「確定」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数
 選択できます。)
 (当選後に予約を取消した場合でも、本画面は抽選結果の表示のままです。)抽選申込の優先
 順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	状態	詳細	確定	取消
2014/06/21	09:00~10:30	当選	詳細	確定	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

4. 当選の確定／確定取消 確認

当選確定の確認画面です。当選確定をする場合は「更新」ボタンを押して
 下さい。
 ※こちらの確定作業を行わないと施設をご利用頂けません。

福生市 公共施設予約システム 当選の確定/確定取消 確認

福生 一郎さん
 メッセージ(通知)
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定
 ▼抽選取消/確定確認
 ▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の確認
 以下の当選を確定、もしくは確定取消します。
 内容がよろしければ「更新」ボタンを押してください。

武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート

利用日	利用時間帯	処理
2014/06/21	09:00~10:30	確定

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 更新 >>

5. 当選確定の完了

抽選申込の当選確定が完了しました。印刷したい場合は「印刷」ボタンを押し、「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。

◆当選確定をされましたら、翌月の1日から20日までに、各テニスコートにて入金を伴う申請をして下さい。

福生市 公共施設予約システム 当選の確定/確定取消 完了

福生 一郎さん

[メッセージ\(通知\)](#)

[ログアウトする](#)

処理ガイド [非表示](#)

- ▼ 抽選取消/確定
- ▼ 抽選取消/確定確認
- ▼ 抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の完了

以下のように当選を確定、もしくは確定取消しました。

[印刷](#)

武蔵野台テニスコート	テニスコート	Aコート
利用日	利用時間帯	状態
2014/06/21	09:00~10:30	当選確定

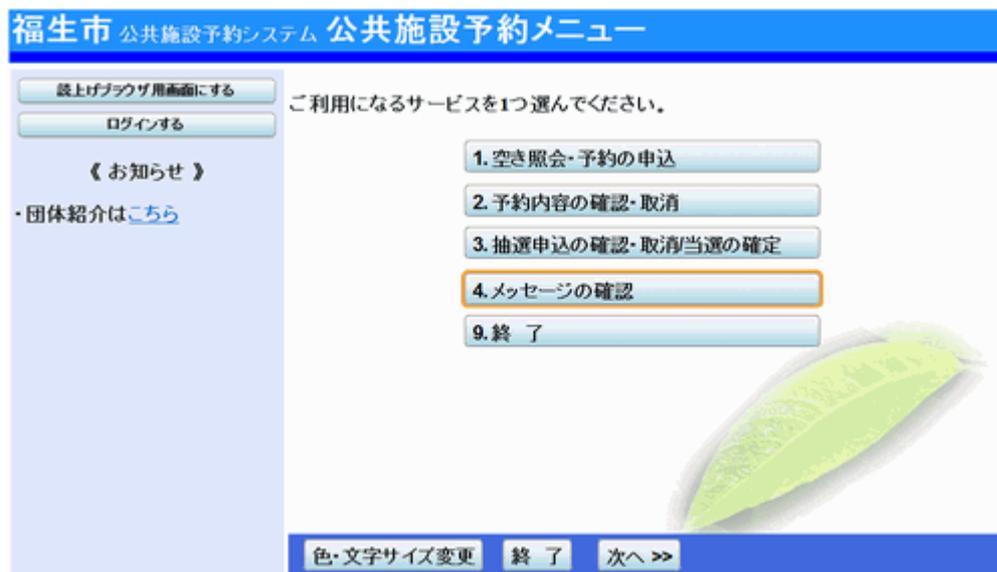


[色・文字サイズ変更](#)
[メニューへ戻る](#)

。メッセージの確認

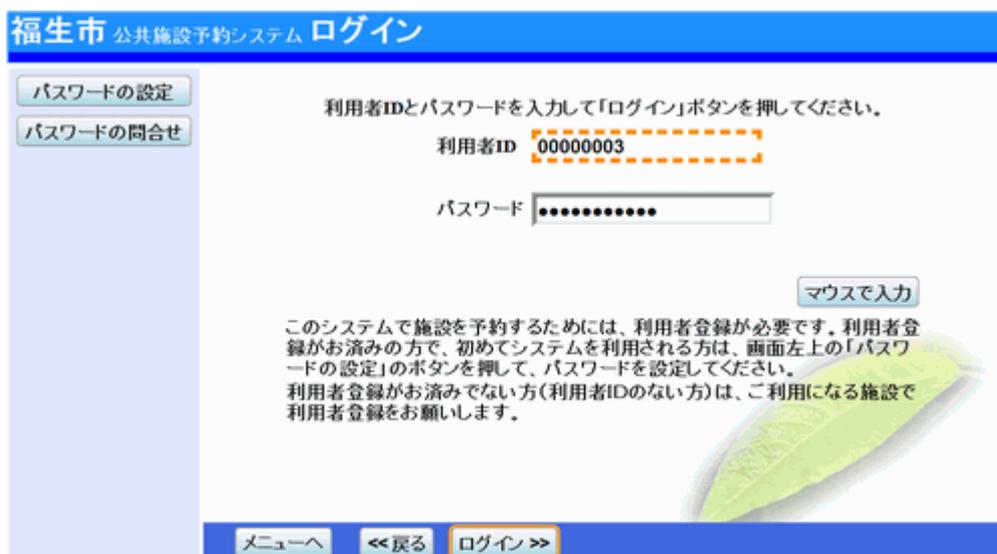
1. 公共施設予約メニュー

「5. メッセージの確認」ボタンを押して下さい。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
※既にログインしている場合は表示されません。



3. メッセージ一覧

メッセージ一覧が表示されます。確認したいメッセージの件名を選択して下さい。

福生市 公共施設予約システム メッセージ 一覧

福生 一郎さん
[ログアウトする](#)
[処理ガイド](#) [非表示](#)

未読のメッセージが1件あります。
 閲覧したいメッセージの件名を選んでください。
 メッセージを削除する場合は、「削除」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。

	通知日付	時刻	件名	削除
未読	2013/12/4	13:43	予約完了のご連絡	削除

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<< 戻る](#) [次へ >>](#)

4. メッセージ詳細

メッセージの詳細が表示されます。メッセージの内容を確認し、「戻る」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム メッセージ 詳細

福生 一郎さん
[ログアウトする](#)
[処理ガイド](#) [非表示](#)

メッセージの詳細

メッセージは以下のようになっています。

通知日付	2013/12/4	通知時刻	13:43
件名	予約完了のご連絡		
本文	以下の予約を受付しました。 利用日: 2013年12月22日 利用時刻: 10時~12時 利用施設: 武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート 使用料: 1,600円 問合せ: TEL 042-552-4751		
通知日付	2013/12/4	通知時刻	13:43
件名	予約完了のご連絡		
本文	以下の予約を受付しました。 利用日: 2013年12月21日 利用時刻: 16時~18時 利用施設: 武蔵野台テニスコート テニスコート Aコート 使用料: 1,600円 問合せ: TEL 042-552-4751		
通知日付	2013/12/4	通知時刻	12:08
件名	予約完了のご連絡		
本文	以下の予約を受付しました。 利用日: 2013年12月21日 利用時刻: 10時~12時 利用施設: 中央体育館 主競技場 A面 使用料: 1,600円		

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

5. メッセージ一覧

メッセージを削除する場合は「削除」ボタンを押し、「次へ」ボタンを押して下さい。

※複数選択可

福生 一郎さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

未読のメッセージが0件あります。
閲覧したいメッセージの件名を選んでください。
メッセージを削除する場合は、「削除」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。

通知日付	時刻	件名	削除
2013/12/4	13:43	予約完了のご連絡	削除

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

6. メッセージ削除の確認

削除項目をご確認の上、「削除」ボタンを押して下さい。

福生 一郎さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

メッセージ削除の確認

以下のメッセージの削除を行います。
よろしければ「削除」ボタンを押してください。

通知日付	時刻	件名
2013/12/4	13:43	予約完了のご連絡

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 削除 >>

7. メッセージ一覧

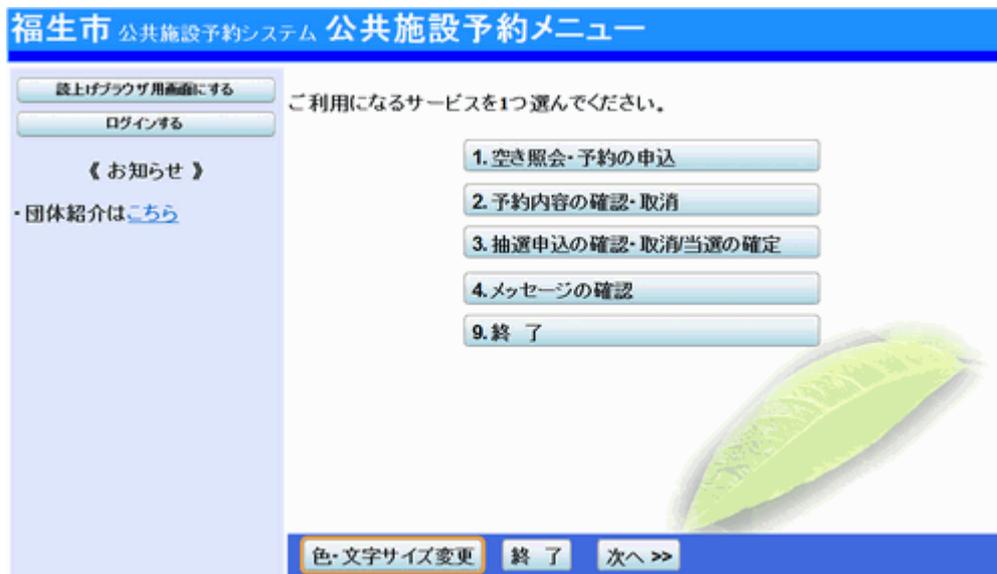
メッセージの削除が完了しました。「メニューへ」ボタンを押して、トップページへお戻り下さい。



。色・文字サイズの変更

1. 色・文字サイズ変更

画面下の「色・文字サイズ変更」ボタンを押して下さい。



2. 全体の文字サイズを変える

表上段の設定変更項目「全体の文字サイズを変える」の右隣にある「小」ボタンあるいは「大」ボタンを押すと、文字サイズが変わります。また「微小」「微大」ボタンで微調整ができます。



3. 入力位置・操作対象ボタン表示色を変える

表中段の設定変更項目「入力位置・操作対象ボタン表示色を変える」の右隣にある「前」ボタンあるいは「次」ボタンを押すと、表示色が変わります。

福生市 公共施設予約システム 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整 <微小 微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>
全体の色の組合せを変える	<前 次>

詳細設定を表示

表示例

選択中のボタン色

入力位置

入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

4. 全体の色の組合せを変える

表下段の設定変更項目「全体の色の組合せを変える」の右隣にある「前」ボタンあるいは「次」ボタンを押すと、画面やボタンの表示色が変わります。

福生市 公共施設予約システム 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整 <微小 微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>
全体の色の組合せを変える	<前 次>

詳細設定を表示

表示例

選択中のボタン色

入力位置

入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

5. 設定を保存する

任意の色・文字サイズに変更したら、画面下にある「設定する」ボタンを押して下さい。

※標準に戻すには左下「標準へ戻す」ボタンを押して下さい。

福生市 公共施設予約システム 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整 <微小 微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>
全体の色の組合せを変える	<前 次>

詳細設定を表示

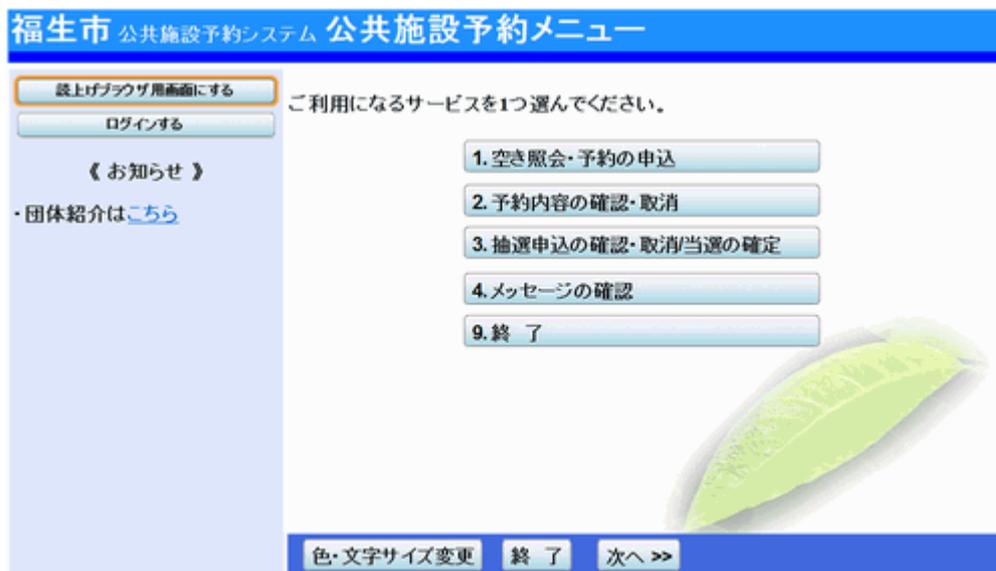
表示例
選択中のボタン色
入力位置
入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

。読上げブラウザの変更

1. 読上げブラウザにする

目の不自由な方が、音声ソフトを使って操作を行う場合は、トップページ左上の「読上げブラウザ用画面にする」ボタンを押して下さい。



2. 読上げブラウザ用画面

読上げブラウザ用画面が表示されます。ご利用になるサービスを選択して下さい。

※「標準画面にする」ボタンを押すと通常画面に戻ります。

※設定した内容は次回ログイン時に自動的に反映されます。

