

1. トップページ

マイメニューの「利用者情報の変更」ボタンを押してください。

多治見市
公共施設予約システム

利用者IDをお持ちの方 ログイン

読み上げ メッセージ ご利用の手引き 色・文字サイズ変更

公共施設予約システムへようこそ 空き照会・予約の申込 マイメニュー

お知らせ
現在、お知らせはありません。

空き照会・予約の申込

カテゴリーから探す 使用目的から探す 施設種類から探す 施設名から探す 一覧から探す

文化施設 スポーツ施設 学校施設

マイメニュー

初めての方・これから登録される方
パスワード設定

現在ログインしていません。予約や抽選の確認などを行うには ログイン してください。
パスワードを忘れた場合

予約内容の確認・取消 抽選申込の確認・取消 利用者情報の変更 メッセージの確認

2. 利用者情報の変更 メニュー

「登録済利用者情報の変更」ボタンを押してください。



3. ログイン

利用者ID（利用者登録番号）とパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインされている場合は表示されません。



4. 登録済利用者情報の変更

変更・追加する項目を入力して、「次へ進む」ボタンを押してください。

多治見市
公共施設予約システム

多治見 太郎 さん

メッセージ ご利用の手引き 色・文字サイズ変更 ログアウト

メニュー > 利用者情報の変更メニュー > 登録済利用者情報の変更

登録済利用者情報の変更

項目を変更して、「次へ進む」ボタンを押してください。

利用者情報

抽選結果等の自動連絡メール ☒ 必要 ☐ 不要

メールアドレス

確認用 確認のため同じメールアドレスを入力してください。

削除する場合は、メールアドレスと確認の両方を空にしてください。

注意事項

- メールアドレスは、パスワードの問い合わせを行う際にも必要です。
- 携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は shisetsuyoyaku@city.tajimi.lg.jp からのメールを受信できるように設定してください。

メニュー 前に戻る 次へ進む

5. 登録済利用者情報の変更 確認

変更した内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。

多治見市
公共施設予約システム

多治見 太郎 さん

メッセージ ご利用の手引き 色・文字サイズ変更 ログアウト

メニュー > 利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更確認

登録済利用者情報の変更 確認

内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。

メールアドレス	sample@example.jp
メール通知	必要

メニュー 前に戻る 変更

6. 登録済利用者情報の変更 完了

登録済利用者情報の変更が完了しました。「メニューに戻る」ボタンを押してください。

